

Procedure ter voorkoming van belangenverstremgeling in de Eindeloos Eiland Festivalorganisatie

1. Definieer Belangenverstremgeling:

- Als definitie van belangenverstremgeling verstaan wij een financiële, persoonlijke of professionele voordelen die van invloed kunnen hebben op objectieve besluitvorming.

2. Openbaarmaking van Belangen:

- Alle bestuursleden, de directeur en adviseurs zijn verplicht iedere mogelijke belangenverstremgeling te melden.
- Deze informatie wordt schriftelijk aan de secretaris gezonden En deze brengt dit in de bestuursvergadering en legt de besluitvorming hierover vast daarin wordt meegenomen welke informatie moet worden bekendgemaakt. Dit betreft financiële belangen, familiebanden of andere relevante relaties.

3. Registers bijhouden:

- Het bestuur houdt dit register als onderdeel van het bestuursarchief bij van alle gemelde belangenverstremgelingen.
- Het register wordt regelmatig gecontroleerd en bijgewerkt.

4. Beoordeling van Belangenverstremgeling:

- Binnen het bestuur is een onafhankelijke commissie gevormd die belangenverstremgelingen beoordeelt.
- De commissie kan aanbevelingen doen voor maatregelen om de belangenverstremgeling te beheersen.

5. Besluitvorming:

- Directie, werkgroep en commissieleden en Bestuursleden met mogelijke belangenverstremgeling moeten zich onthouden van deelname aan discussies en besluitvorming met betrekking tot de gerelateerde kwestie.
- Zorg voor een transparant proces waarbij andere bestuursleden volledig op de hoogte zijn van mogelijke belangenverstremgeling.

6. Sponsoring en Contracten:

- Het bestuur betracht transparantie over sponsorschappen en contracten met artiesten.
- Het bestuur voert een strikt beoordelingsproces uit voor het aangaan van zakelijke relaties om ervoor te zorgen dat deze vrij zijn van belangenverstremgeling.

7. Informatie en Bewustzijn:

- Belangenverstremgeling wordt in evaluatie expliciet aan de orde gesteld
- Benadruk de ethische verantwoordelijkheden en de negatieve impact van belangenverstremgeling op de organisatie.

8. Periodieke Evaluaties:

- Het bestuur evalueert de effectiviteit van het beleid en pas het aan indien nodig.
- In onze jaarlijkse evaluatie ronde komt de naleving van de procedures aan de orde.

9. **Communicatie:**

- Voor iedereen geldt, wees expliciet bij iedere zweem van belangenverstremgeling en het bestuur legt vervolgens vast dat er over gesproken is en een beoordeling heeft plaatsgehad. Dit geldt voor alle betrokkenen, inclusief bestuursleden, medewerkers, artiesten en sponsors.

10. **Strikte Handhaving:**

- Het bestuur Implementeert de consequenties voor het niet naleven van het beleid, wat is het opzeggen van de samenwerken en verwijdering uit functies of andere passende maatregelen.

Aldus vastgesteld in de bestuursvergadering van 17 jan 2024